

Приложение №1
к приказу ГБУСОН РО
«СРЦ Цимлянского района»
от 12.04.2022г. № 32
«Приложение №1
к приказу ГБУСОН РО
«СРЦ Цимлянского района»
от 23.08.2018г. № 62»

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении социальной реабилитации (социальный приют)
ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в целях организации деятельности отделения социальной реабилитации (социальный приют) (далее-Отделение), являющегося структурным подразделением государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ростовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Цимлянского района» (далее - Учреждение).

1.2. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по согласованию с Министерством труда и социального развития Ростовской области.

1.3. Отделение выполняет функции социального приюта и предназначено для обеспечения приема и временного проживания детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и признанных в установленном порядке, нуждающимися в социальном обслуживании. Отделение рассчитано на одновременное пребывание 20 несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет.

1.4. Отделение предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания круглосуточно и бесплатно.

1.5. Общее руководство Отделением осуществляет заведующий, который назначается приказом директора и непосредственно подчиняется ему.

1.6. Отделение в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Областным законом Ростовской области от 03 сентября 2014 года № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области»;

- Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 г. №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства Ростовской области от 27 ноября 2014 года № 785 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг» (с изм. от 14.03.2022 года);
- Уставом ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»;
- правилами внутреннего трудового распорядка учреждения;
- настоящим Положением;
- другими нормативно – правовыми актами в сфере социального обслуживания семей с детьми.

1.7. Отделение осуществляет свою деятельность на основании Устава учреждения и настоящего Положения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Деятельность Отделения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты и интересов детей.

2.2. Дети помещаются в Отделение временно до устранения обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2.3. Отделение обеспечивает условия пребывания детей, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации.

2.4. Несовершеннолетние содержатся в Отделении на полном государственном обеспечении.

2.5. В Отделении создаются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

2.6. Режим работы Отделения определяется правилами внутреннего распорядка Отделения.

2.7. В Отделении образуются воспитательные группы, объединяющие несовершеннолетних с учетом возраста и степени их социальной дезадаптации. Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, в возрасте до 4 лет- 6 человек.

2.8. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

2.9. Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания

детей в Отделении и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

2.10. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей.

2.11. Учреждение обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для детей факторов среды обитания, условий деятельности организаций для детей-сирот, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств.

2.12. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым директором учреждения, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей, а также с учетом мнения детей.

2.13. Учреждение посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с иными лицами, если это не противоречит интересам детей, с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка организации для детей-сирот и безопасности детей как на территории организации для детей-сирот, так и за ее пределами, исходя из интересов ребенка и с учетом его мнения.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Предоставление социально – бытовых, социально – медицинских, социально – психологических, социально - педагогических, социально – правовых услуг несовершеннолетним и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала несовершеннолетних, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

3.2. Участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

3.3. Выявление источников и причин социальной дезадаптации несовершеннолетних, проведение диагностики социально-психологического состояния, установление форм и степени социальной дезадаптации несовершеннолетних.

3.4. Разработка и реализация комплексных программ социальной реабилитации несовершеннолетних;

3.5. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.6. Организация медицинского обслуживания и получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях.

3.7. Содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

3.8. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественными организациями и др.

3.9. Реализация программ дополнительного образования детей.

3.10. Организация отдыха и оздоровления детей и др.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются согласно перечню социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденному Областным законом от 03.09.2014г. № 222-ЗС.

4.2. Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется при условии добровольного согласия гражданина или его законного представителя на получение социальных услуг. При этом учет мнения ребенка, достигнувшего возраста десяти лет, обязателен, за исключением случаев, когда мнение ребенка противоречит его интересам.

При этом каждый поступающий в Отделение должен пройти медицинское обследование в соответствии с действующими санитарными правилами.

4.3. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением (Поставщиком социальных услуг) и получателем социальных услуг (Заказчиком) в лице его законного представителя по форме, утвержденной Министерством труда и социального развития Российской Федерации после представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - ИИПСУ), утвержденной органом социальной защиты населения по месту жительства получателя социальных услуг.

4.4. При заключении договора получатели социальных услуг и их законные представители в обязательном порядке знакомятся с условиями предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получают информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления.

4.5. При помещении несовершеннолетнего в Отделение между Учреждением, родителями (законными представителями) и органом опеки и попечительства заключается трехстороннее Соглашение о временном пребывании ребенка в Учреждении (далее - Соглашение), примерная форма которого утверждена Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.6. Решение о зачислении на социальное обслуживание получателя социальных услуг оформляется в день заключения договора приказом учреждения.

4.7. Договор и Соглашение заключается на время действия ИППСУ.

4.8. По основаниям, установленным пунктами 2 и 3 статьи 13 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» решение о зачислении на социальное обслуживание несовершеннолетнего принимается в течение одного рабочего дня с даты поступления (помещения) несовершеннолетнего в Отделение.

Датой признания несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании в этом случае является дата принятия учреждением решения о зачислении на социальное обслуживание.

4.9. На основании ходатайства органов системы профилактики безнадзорности и беспризорности о помещении несовершеннолетнего, нуждающегося в социальной реабилитации, Учреждением заключается договор о предоставлении социальных услуг с органами опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего.

4.10. ИППСУ для Учреждения имеет обязательный характер.

4.11. На каждого получателя социальных услуг заводится личное дело, которое включает копии следующих документов, заверенные органом социальной защиты населения по месту жительства получателя социальных услуг:

- копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (свидетельства о рождении, для детей старше 14 лет – паспорта, при отсутствии документов – заключение медицинской комиссии, удостоверяющей возраст несовершеннолетнего);

- копии документов, содержащие сведения о родителях (паспортов, свидетельства о смерти родителей, справка о том, что сведения об отце в актовой записи о рождении ребенка вписаны по указанию матери и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими детьми);

- копии медицинского полиса, страхового свидетельства ребенка.

Личное дело дополняется следующими документами:

- индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ);

- договором о предоставлении социальных услуг;

- приказом о зачислении на стационарное обслуживание несовершеннолетнего;

- Соглашением между родителями, Учреждением и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка.

- актом обследования жилищно – бытовых условий проживания семьи, в которой воспитывается несовершеннолетний и другими при необходимости документами.

Личные дела получателей социальных услуг хранятся в Учреждении в течение 25 лет.

4.12. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии со стандартами социальных услуг, которые устанавливают основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальной услуги получателю социальной услуги, установленные по видам социальных услуг Постановлением правительства Ростовской области от 27.11.2014г. № 785.

4.13. Получатель социальных услуг или его законный представитель имеет право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в ИПСУ.

4.14. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социального обслуживания, социальной услуги освобождает учреждение от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги.

4.15. Учреждение имеет право отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг или его законному представителю в случае нарушения им условий договора, а также при наличии медицинских противопоказаний, предусмотренных федеральным законодательством для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

4.16. Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

4.17. Не подлежат помещению в Отделение несовершеннолетние, не прошедшие медицинское обследование, несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, психически больные с выраженными симптомами болезни, совершившие преступления.

4.18. Личные вещи и ценности получателя социальных услуг, зачисленного на стационарное обслуживание, по его письменному заявлению или заявлению законного представителя могут храниться в Отделении в специально отведенном помещении. Предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья ребенка и окружающих передаются родителям или лицам их заменяющих.

4.19. Несовершеннолетние могут быть переданы в семью раньше установленного срока пребывания в Отделении на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с актом обследования жилищно- бытовых условий семьи.

4.20. Срок действия договора о предоставлении социальных услуг по соглашению сторон может быть продлен, основанием для продления пребывания в Отделении могут быть, если в семье:

- социально – опасное положение;
- нет средств к существованию;
- наблюдается ухудшение жизненной ситуации в силу различных обстоятельств и др.

4.21. Основаниями для прекращения предоставления социальных услуг являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе в предоставлении социальных услуг;
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с договором и ИПСУ;

- нарушение получателем социальных услуг (законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение об отделении утверждается приказом директора.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в следующих случаях:

- при плановом пересмотре Положения;
- при организационно - штатных мероприятиях;
- при изменении нормативных оснований деятельности.

5.3. Плановый пересмотр положения осуществляется директором учреждения не реже одного раза в пять лет.

5.4. Прекращение деятельности отделения проводится в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель директора



Е.П. Чуйко