

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

по основной деятельности

08.09.2023г.

№ 54

**О внесении изменения в приказ от 11.05.2021г. № 26
«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в
ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»
на 2021-2023годы»**

В целях организации исполнения пункта 3.4 протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 10.08.2023 № 3 о планировании и проведении мероприятий по профессиональному развитию и в соответствии с Методическими рекомендациями по организации участия руководителей и иных государственных организаций и учреждений, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами Ростовской области, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 11.05.2021г. № 26 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» на 2021-2023 годы» следующие изменения:

1.1. Приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

1.2. Пункт 2 приказа изложить в следующей редакции:

«2. Юрисконсульту отделения социальной диагностики и социально-правовой помощи Кузнецовой К.С., ответственному должностному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений, инспектору по кадрам Замлеловой Н.В., инструктору по труду, уполномоченной исполнять обязанности заведующего отделением социальной реабилитации (социальный приют) Кожановой М.А., заведующему отделением социальной диагностики и социально-правовой помощи Сиренко О.А. обеспечить выполнения Плана мероприятий на 2021-2024годы».

2. Юрисконсульту отделения социальной диагностики и социально-правовой помощи Кузнецовой К.С., ответственному должностному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

2.1. довести до сведения всех работников учреждения План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» на 2021-2024годы (далее - План мероприятий) в новой редакции.

2.2. разместить План мероприятий на стенде и на официальном сайт учреждения в системе «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Е.П. Чуйко

С приказом ознакомлена:

Кузнецова К.С.  Кожанова М.А.  Сиренко О.А.  Замлелова Н.В. 

Приложение
к приказу ГБУСОН РО
«СРЦ Цимлянского района»
от 08.09.2023г. № 54
« Приложение
к приказу ГБУСОН РО
«СРЦ Цимлянского района»
от 11.05.2021г. № 26»

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» на 2021-2024 годы

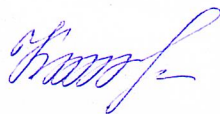
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
И. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия)	В течение 2021-2024гг.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» (далее – План)	Ежегодно, до 1 февраля	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.3.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействия коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.4.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области	В течение 2021-2024гг.	Юрисконсульт
1.5.	Участие в инструктивно-методических семинарах по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством труда и социального развития Ростовской области	По мере необходимости	Директор, Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.6.	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
II.Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной	В течение 2021-2024г.г.	Директор, Ответственное

	из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности		должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2021-2024г.г.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия
2.3.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2021-2024г.г.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия
2.4.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции	В течение 2021-2024г.г.	Инспектор по кадрам, юрисконсульт
2.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди работников по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2024г.г.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия
2.6.	Организовать мероприятие, по профессиональному развитию работников нацеленное на приобретение новых знаний и умений, развитие профессиональных и личностных качеств в целях поддержания и повышения уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных (служебных) обязанностей (осуществления полномочий).	В течение 2021-2024г.г.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
III. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1.	Организация работы по выявлению личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение 2021-2024г.г.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных служб	В течение 2021-2024г.г.	Директор
IV. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
4.1	Обеспечение размещения на официальном сайте ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района», в разделе «Противодействие	В течение 2021-2024г.г. (по мере	Ответственное должностное лицо по профилактике

	коррупции», актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации)	необходимости)	коррупционных и иных правонарушений
4.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Минтруд области по средствам, функционирования «телефона доверия, а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение»	В течение 2021-2024г.г.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.3.	Прием граждан и сотрудников по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Директор
V. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
5.1	Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции	В течение 2021-2024г.г.	Директор
5.2.	Проведение обучающих семинаров с работниками в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических антикоррупционных стандартов поведения	В течение 2021-2024г.г.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
VI. Мероприятия по противодействию коррупции в учреждении			
6.1.	Проведение обучающих и консультативных мероприятий с работниками (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024г.г.	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, юристконсульт
6.2.	Предоставление в отдел по работе с персоналом минтруда области отчетов о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», выполнения плана противодействию коррупции на 2021-2024 годы	В порядке и сроки, определенные минтрудом области	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений,
6.3.	Проведение работы по актуализации информации, размещенной на информационных стендах в здании и помещениях учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение 2021-2024г.г. (по мере необходимости)	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.4.	Проведение мероприятий, посвященных	Ежегодно до 9	Заведующие

	Международному дню борьбы с коррупцией	декабря	отделениями социальной реабилитации (социальный приют) и социальной диагностики и социально-правовой помощи
6.5.	Внесение изменений в действующие планы мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с «Национальным планом противодействия коррупции на 2021—2024 годы», настоящим	До 01.09.2021г., далее по мере необходимости	Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.6.	Обеспечение размещения на официальном сайте ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района», в разделе «Противодействие коррупции», актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н	В течение 2021-2024г.г. (по мере необходимости)	Директор, Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.7.	Осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции в учреждении	В порядке и сроки, определенные действующим законодательством	Директор

Юрисконсульт



К.С. Кузнецова